

(営業店 → システム課)

## 法人インターネットバンキング[停止・停止解除]依頼書

(停止・停止解除のどちらかに○印を付けてください。)

唐津信用金庫 御中 (取扱店 ) 平成 年 月 日

唐津しんきん法人 IB サービスの一時 [停止・停止解除] を依頼します。  
なお、本件に関しては、私がおの責に任じ、貴金庫には迷惑をかけません。

ご依頼人	おところ <u>〒</u> _____ <u>おでんわ</u> ( ) _____	代表口座 お届け印
	おなまえ _____	

印鑑照合

※ご依頼人は法人代表者もしくは、お届けの管理責任者様とさせていただきます。

### 記

#### 1. 代表口座の名義及び口座番号

おなまえ	科目	口座番号 (右詰め)				
	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座					

#### 2. ご利用者番号 (11桁)

ご利用者番号										
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

以上

#### 金庫使用欄

##### 至急扱の場合

営業店：

※システム課へ電話連絡後、FAXする。。

本部：

※運用端末から[事故登録・解除]オペレーションを行う。

※オペレーション時の契約者IDは、ご利用者番号を入力する。

※運用端末から[契約法人情報照会]オペレーションを行う。

システム課

検印	OP
----	----

営業店

検印	受付
----	----